



Addo Sign identifikationsnummer: 1ea7ee53-a830-47f8-af16-be0d14cb2618

# Årsrapport

## 2023

**HF+VUCFYN**

# Årsrapport

1.januar – 31.december 2023

HF & VUC FYN

Kottesgade 6-8, 5000 Odense C

461248

Generelle oplysninger om institutionen .....	1
Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal.....	9
Målrapportering .....	24
Regnskab .....	25
Anvendt regnskabspraksis .....	25
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december.....	32
Balance pr. 31. december.....	33
Pengestrømsopgørelse .....	36
Noter.....	38
Særlige specifikationer.....	47

## Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen	<p>HF &amp; VUC FYN Kottesgade 6-8 5000 Odense C Hjemstedskommune: Odense</p> <p>Telefonnummer: 6265 6550</p> <p>E-mail: <a href="mailto:post@vucfyn.dk">post@vucfyn.dk</a> Sikker post: <a href="mailto:vucpost@vucfyn.dk">vucpost@vucfyn.dk</a></p> <p>Hjemmeside: <a href="http://www.vucfyn.dk">www.vucfyn.dk</a> og <a href="http://www.fjernundervisning.nu">www.fjernundervisning.nu</a></p> <p>CVR-nr.: 29542791</p>
Bestyrelsen	<p>Anne Jensen (forperson) udpeget ved selvsupplering Jens Mejer Pedersen (næstforperson) udpeget af UCL Erhvervsakademi og Professionshøjskole Anne Skau Styrishave udpeget ved selvsupplering Michael Nielsen udpeget af Regionsrådet, Region Syddanmark Lars Hansen udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation Lisbeth Bille udpeget af Fynsk Erhverv Mette Lund Kristensen udpeget af Syddansk Universitet Peter Hansted udpeget af kommunerne Mathilde Amdi Jensen kursistrepræsentant med stemmeret Niels Johannes Møller Kibsgaard kursistrepræsentant uden stemmeret Anette Petri Hedam medarbejderrepræsentant med stemmeret Anni Rodahl Thisted medarbejderrepræsentant uden stemmeret</p>
Daglig ledelse	<p>Rektor Stig Holmelund Jarbøl Økonomi- og HR-chef Vera Buus Nielsen</p>
Institutionens formål	<p>Almen prøveforberedende og kompetencegivende undervisning for voksne og unge</p>
Bankforbindelse	<p>Danske Bank</p>

Statens Betalinger  
Girostrøget 1  
0800 Høje Taastrup

Jyske Bank  
Mageløs 8  
5000 Odense C

Revisor

BDO Statsautoriseret revisionselskab  
Kim Dalgaard, MNE 19736  
Fælledvej 1  
5000 Odense C  
CVR-nr.: 20222670  
Telefonnummer: 6312 7100  
E-mail: KID@BDO.dk

## Ledelsespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for HF & VUC FYN.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af institutionens midler, som er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 18. marts 2024.

### Daglig ledelse

---

Rektor Stig Holmelund Jarbøl

---

Økonomi- og HR-chef Vera Buus Nielsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almen- og gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Odense, den 18. marts 2024

### Bestyrelse

---

Forperson Anne Jensen

---

Næstforperson Jens Mejer Pedersen

---

Peter Hansted

---

Lars H. Hansen

---

Anne Skau Styrishave

---

Michael Nielsen

---

Lisbeth Bille

---

Mette Lund Kristensen

---

Anette Petri Hedman

---

Mathilde Amdi Jensen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for HF & VUC FYN

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HF & VUC FYN for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrøms-opgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023, lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af HF & VUC FYN i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere HF & VUC FYN’s evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde



årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere HF & VUC FYN, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 2110 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisions bevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 18. marts 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab,

CVR: 20 22 26 70

---

**Kim Dalgaard**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr: 19736

# Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

## Præsentation af institutionen

Undervisning bør være let tilgængelig for de voksne og unge, der søger grundlæggende uddannelse, og HF & VUC FYN har derfor en række undervisningssteder placeret indenfor dækningsområdet. Hertil kommer mulighed for fjernundervisning, der understøtter den decentrale struktur foruden fleksibiliteten rent tidsmæssigt for den enkelte. Organisatorisk og styringsmæssigt er undervisningsstederne udenfor Odense en enhed.

## Mission

Vi sikrer alle lige adgang til kvalitetsuddannelse og fremmer alles muligheder for livslang læring (FNs verdensmål 4).

## Vision

Vi uddanner reflekterede og deltagende verdensborgere.

Vi er her for at udvikle kursisterne så meget som muligt, uanset hvor de er i livet. Vi vil udfordre dem. Vi vil have dem til at opleve, at der faktisk er noget, som de endnu ikke ved, at de kan. Vi vil have dem til at tro på egne evner og mærke værdien af at sætte nye mål.

## Hovedaktiviteter

HF & VUC FYN udbyder undervisning indenfor følgende uddannelsesområder:

2-årig almen studentereksamen (2-årig stx), højere forberedelseksamen (hf), almen voksenuddannelse (avu), forberedende voksenundervisning (FVU) samt ordblindeundervisning for voksne (OBU).

2-årig stx er målrettet lange videregående uddannelser.

Uddannelsen til højere forberedelseksamen, tilrettelagt som en 2- eller 3-årig ungdomsuddannelse (hf-søfart og hf-ordblind), sigter mod især kort- og mellemlang videregående uddannelse.

Uddannelsen til højere forberedelseksamen, tilrettelagt som enkeltfagsundervisning for unge og voksne, sigter mod videre uddannelse eller øger mulighederne på arbejdsmarkedet. Visse forløb er sammensat, så de er målrettet en bestemt mellemlang videregående uddannelse, f.eks. pædagoguddannelsen. En fuld hf-enkeltfagseksamen giver adgang til videregående uddannelser.

Gymnasiale suppleringskurser (GSK) tilrettelægges for unge og voksne, som mangler et bestemt fag eller niveau for at opfylde adgangskrav til en videregående uddannelse.

Supplerende overbygningsforløb (SOF). For kursister, der efter en 2- eller 3-årig hf-eksamen ønsker at søge videre på en lang videregående uddannelse.

Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere (GIF) er et 1-årigt gymnasialt indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere, som ønsker optagelse på en videregående uddannelse.

Almen voksenuddannelse (avu) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne om at forbedre deres kundskaber i en række almene fag.

Forberedende Voksenundervisning (FVU) er et enkeltfagstilbud til unge og voksne, der vil styrke deres færdigheder i at læse, stave, skrive og regne. Herudover er der mulighed for undervisning i FVU-digital og FVU-engelsk.

Ordblindeundervisning (OBU) for voksne har til formål at afhjælpe eller begrænse deltageres læse- og skrivevanskeligheder.

Realkompetencevurdering giver mulighed for at få vurderet og anerkendt reelle faglige kompetencer i forhold til de almen gymnasiale fag og i fagene på almen voksenuddannelse.

På enkeltfagsområdet er der mulighed for, primært på hf, at følge fagene som fjernundervisning. På almen voksenuddannelse (avu) bruges MIX-undervisningen i stedet. Denne undervisningstilrettelæggelse betyder, at kursisten samtidig med den ordinære undervisning følger denne blot fra distancen. Læreren og de øvrige medkursister kan høre og se vedkommende. MIX-undervisningen vinder også udbredelse på hf-området og er med til at sikre et pædagogisk forsvarligt udbud i de små afdelinger.

### Årets faglige resultater

”Ind i læringsrummet – ud i verden” er HF & VUC FYNs strategi for 2022-2026

Kerneopgaven	Relation til omverdenen
<p>Styrket fokus på kursisternes læring</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Arbejde med et fornyet dannelsesideal</li><li>• Øget læringsløft</li><li>• Mere anvendelsesorienteret læring</li></ul> <p>Stærkere relationskultur</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Høj kursisttrivsel</li><li>• Styrket samarbejds- og fællesskabskultur</li><li>• Bedre medarbejdertrivsel</li></ul>	<p>Flere partnerskaber for læring</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Styrkede partnerskaber med kommunerne</li><li>• Nye partnerskaber med aftagerne</li><li>• Flere virksomhedsaftaler</li></ul> <p>Mere bæredygtig organisation</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Øget bæredygtig adfærd</li><li>• Styrket etisk og social ansvarlighed</li><li>• Reduceret energiforbrug</li></ul>

Elementer af ovennævnte er medtaget her.

Hvert tredje år gennemføres der kursisttrivselsundersøgelser for skolens enkeltfagskursister. Den seneste undersøgelse var således i 2022 og viste høj grad af tilfredshed på både hf-enkeltfag og avu sammenlignet med andre VUC'er på det psykiske, fysiske og æstetiske undervisningsmiljø.

Kursister fra den 2- og 3-årige hf samt den 2-årige stx svarer hvert år på en trivselsundersøgelse.

Svar på overordnet kategori: ”Jeg er glad for at gå i skole”					
	2019	2020	2021	2022	2023
2-årig stx	x	x	4,2	3,9	3,7
Landsplan	3,8	4,0	3,8	3,8	3,7
2- og 3-årig hf	3,9	4,0	4,0	3,9	3,9
Landsplan	3,6	3,9	3,8	3,8	3,8

Samlet set er skolen over niveau ift. landstallene. Resultaterne af kursisttrivselsundersøgelserne behandles lokalt på de enkelte afdelinger.

Kursisternes gennemførelse, overgange til videre uddannelse m.m.

Uddannelse	Avu (inkl. fjernundervisning)			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kursusår				
Antal påbegyndte, holdkursister	3.185	3.065	1.956	1.759
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	78,4	77,6	78,1	78,6
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	92,7	91,3	86,0	76,6
Fremmødte til eksamen	88,7	86,6	73,9	69,5
Bestået eksamen	73,0	72,2	60,5	57,9
Karaktergennemsnit	5,4	5,6	5,6	5,6

Uddannelse	Hf-enkeltfag			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kursusår				
Antal påbegyndte, holdkursister	7.588	6.727	5.861	5.138
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	89,9	80,7	88,1	90,2
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	88,5	93,3	80,9	78,8
Fremmødte til eksamen	85,7	89,3	75,5	73,8
Bestået eksamen	77,8	79,9	66,1	64,2
Karaktergennemsnit	6,3	6,1	5,7	5,7

Uddannelse	Hf-enkeltfag fjernundervisning			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Kursusår				
Antal påbegyndte, holdkursister	3.306	3.701	2.913	2.696
Aktivitetsudløsende i pct af påbegyndte	78,2	83,5	76,6	81,2
Aktivitetsudløsende, index 100	100	100	100	100
Tilmeldte til eksamen	79,4	80,1	76,3	77,5
Fremmødte til eksamen	73,8	73,6	65,8	67,2
Bestået eksamen	69,6	72,5	60,1	61,0
Karaktergennemsnit	7,0	6,2	6,7	6,7

På enkeltfagsområdet har der i perioden med højkonjunktur været et fald i antallet af kursister, mest markant på avu-området.

Arbejderbevægelsens Erhvervsråd (AE) rapport fra 2021 viser med udgangspunkt i de over 25-årige (lovkrav efter etablering af FGU-institutionerne) at avu er en uddannelsespolitisk løftestang for bl.a. ufaglærte kvinder med ikke-vestlig herkomst:

- 77 % har tidligere afbrudt en erhvervsuddannelse. To ud af tre har hjemmeboende børn.
- Fire ud af ti, der afslutter avu er i gang med en uddannelse efterfølgende. Især på SOSU-uddannelserne. 20 % er i beskæftigelse.
- 15 % er på kontanthjælp mod 40 % før avu.

Samme (AE) har i november 2023 udgivet ”Hf på VUC er en vigtig vej til velfærdsuddannelserne”. Undersøgelsen dækker både enkeltfag og 2-årig hf. De vigtigste konklusioner er følgende:

- 90 % er to år efter hf i gang med en uddannelse. Især professionsuddannelser som pædagog, sygeplejerske, folkeskolelærer og socialrådgiver eller i beskæftigelse.
- Hf-kursister har i højere grad end andre unge lavere karakterer i dansk og matematik fra grundskolen, de er frafaldet en ungdomsuddannelse og deres forældre er i højere grad ufaglærte.
- Hver fjerde kursist på hf-enkeltfag har desuden hjemmeboende børn.
- Endelig bor hf-kursisterne mere geografisk spredt. Flere bor således i oplands- og provinskommuner sammenlignet med en typisk ungdomsårgang.

Det vurderes samtidig at kursisternes faglige og psykiske forudsætninger er ændret hvilket gør det svært med en umiddelbar sammenligning tilbage. Der er derfor etableret en øget indsats med psykolog-, vejlednings- og mentorindsatser. Samtidig gøres der en stor indsats for at skabe sociale miljøer, der kan modvirke ensomhed. Hertil kommer årene 2020-2021, der var atypiske pga. corona.

HF & VUC FYN modtog i 2023 Social- og Bolig- og Ældreministeriets Handicappris for vores indsats for at hjælpe unge med psykiske og kognitive handicap videre i uddannelse.

Ministeriets måltal for gennemførelse på 2-årig hf fremgår under afsnittet om målrapportering, hvor der er anvendt en tværsnitsmetode, mens tallene ovenfor er opgjort efter en forløbsmetode. Gennemførelsestallene er således ikke direkte sammenlignelige.

Uddannelse	2-årig hf			
	2018-2000	2019-2021	2020-2022	2020-2023
Kursus år				
Påbegyndte personer*	370	392	456	434
Fuldførte personer	292	306	338	311
Fuldførelsesprocent	78,9	78,1	74,1	71,7
Karaktergennemsnit	6,9	6,9	6,7	6,5

Uddannelse	Hf-søfart (3-årig)			
	2017-2020	2018-2021	2019-2022	2020-2023
Kursus år				
Påbegyndte personer*	97	145	145	84
Fuldførte personer	71	106	112	54
Fuldførelsesprocent	73,2	73,1	77,2	64,3
Karaktergennemsnit	6,6	6,2	6,1	6,8

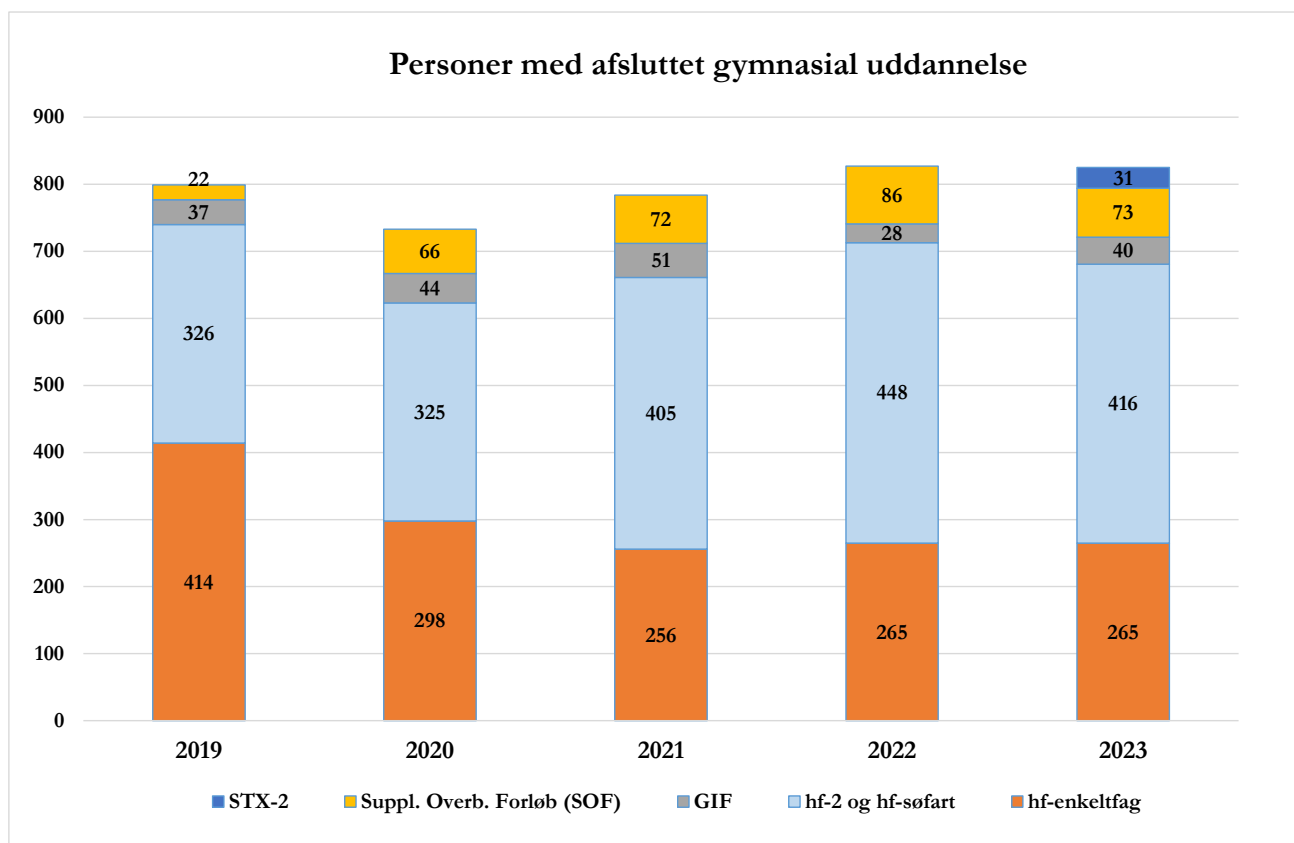
\*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

Uddannelse	Hf-ordblind (3-årig)			
	2017-2020	2018-2021	2019-2022	2020-2023
Kursus år				
Påbegyndte personer*	23	43	67	56
Fuldførte personer	16	36	52	49
Fuldførelsesprocent	69,6	83,7	77,6	87,5
Karaktergennemsnit	5,7	6,0	6,1	6,3

\*) ressourceudløsende på første halvår af uddannelsen

Både den ordinære hf og hf-søfart har lavere gennemførelsesprocent. Sidstnævnte har løftet karaktergennemsnittet i forhold til tidligere. Ordblindekursisterne har forbedret både gennemførelsen og karaktergennemsnittet. En gruppe, der var bekymringer for under corona-hjemsendelsesperioden.

På baggrund af undervisningsministeriets tal for 2022 er skolens løfteevne på niveau med det forventede.





Antallet af hele hf-eksamensbeviser efter enkeltfagsprincippet har efter nogle års nedgang stabiliseret sig (265 i 2023). Fuldtids-hf-uddannelsen har efter et maksimum i 2022 haft et fald på 32 til 416 i 2023. Supplerende overbygningsforløb (SOF) har ligeledes haft et fald på 13 ned til 73 personer i 2023. Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere (GIF) har haft en stigning på 12, og de første 31 kursister på 2-årig stx har afsluttet deres uddannelse.

Samlet set har der således været et uændret antal eksamensbeviser (825) i 2023 i forhold til 2022 (827).

Antallet med afsluttede hf-beviser er vigtigt for optag på mange af de velfærdsuddannelser, hvor der allerede nu er stor efterspørgsel efter arbejdskraft bl.a. sygeplejerske, pædagog og lærer. HF & VUC FYN er den klart største leverandør af studerende til Professionshøjskolen UCL.

### Overgange til videregående uddannelser

Over 60 % af kursisternes valg er målrettet uddannelser ved erhvervsakademiet og professionsbachelor. Der er fra i år kommet en ny kategori ”ingen angivelse”, der gør det vanskeligt at sammenligne med tidligere år, da man fra 2023 ikke fordeles på ovennævnte kategorier, hvis der er færre end 5 optagne på en uddannelse. Umiddelbart er der en stigning i antallet der bliver optaget på videregående uddannelser.

HF & VUC FYN , fordeling af optag og (procent)					
Type/år	2019	2020	2021	2022	2023
Bachelor (Universitet mv.)	208 (26,3)	205 (26,4)	179 (23,6)	170 (26,5)	179 (25,6)
Professionsbachelor	459 (57,9)	413 (53,1)	438 (57,9)	350 (54,5)	326 (46,6)
Erhvervsakademi	120 (15,2)	158 (20,4)	132 (17,4)	114 (17,8)	109 (15,6)
Kunstnerisk uddannelse	5 (0,6)	0 (0)	8 (1,1)	8 (1,2)	3 (0,4)
Ingen angivelse *)	-	-	-	-	82 (11,7)
<b>I alt</b>	<b>792</b>	<b>776</b>	<b>757</b>	<b>642</b>	<b>699</b>
Udvikling: I alt (2019=Index100)	100,0	98,0	95,6	81,1	88,3

Kilde: Den Koordinerede tilmelding 2023

\*) Enkeltuddannelser med færre end 5 optagne fra HF & VUC FYN (ny opgørelsesmåde fra 2023).

Herudover er kommunesamarbejde blevet intensiveret med henblik på at få fat i den gruppe af unge, der ikke har gennemført en ungdomsuddannelse. Endvidere drøftes opkvalificering af kommunes egen personale løbende både indenfor FVU, men også ift. f.eks. SOSU-uddannelser og pædagoguddannelsen.

### VUC ERHVERV

Voksen-, og efter- og videreuddannelse (VEU) er et uddannelsesområde, som HF & VUC FYN har haft øget fokus på i en årrække. I denne periode har HF & VUC FYN kontakt med ca. 250 virksomheder og organisationer på Fyn. Kursisterne er bl.a. borgere fra virksomheder, jobcentre og fagforeninger, som senere i livet har behov og mod på opkvalificering i særligt fagene FVU og OBU.

HF & VUC FYN har øget samarbejdet med lokalafdelingerne 3F på Fyn, som inkluderer Odense, Nordhøjfyn (Søndersø), Nyborg og Svendborg. Derudover har HF & VUC FYN også haft VEU-daghold, hvor virksomhedskursisterne var til fuldtidsundervisning i to måneder på grund af produktionsnedgang hos virksomhederne.

Sekretariatet for VUC ERHVERV, som har base hos HF & VUC FYN, har også øget aktivitet, men ikke kun med hensyn til antal kursister. Der er også et tættere samarbejde med mere landsdækkende organisationer, som har fokus på VEU-området. Der er stor synergi mellem VUC ERHVERV og HF & VUC FYN.

### Medarbejdertrivsel og -kompetenceudvikling

Der gennemføres medarbejdertrivselsundersøgelse (MTU) i februar - marts 2024.

I foråret 2023 gennemførte vi fem workshops om dannelse. Alle medarbejdere blev opfordret til at deltage i et eller flere workshops alt efter interesse. Workshoppene blev afholdt på fire forskellige afdelinger og foruden input tjente det også formålet med styrket fællesskab og samarbejdsstruktur jf. strategien. Der var oplæg om bl.a. kreative læreprocesser, digital dannelse, demokrati og politisk dannelse. Målet er at der arbejdes videre med initiativer i forhold til kursisters læring både i de enkelte afdelinger og på tværs af organisationen i dette kursusår.

## Årets økonomiske resultat, inklusiv hoved- og nøgletal

Skolen har igennem mange år skullet tilpasse sig en markant vigende tendens på årskursistallet bl.a. som følge af besparelser på finansloven, udspaltning, højkonjunktur på beskæftigelsen m.m. Sammenlignes det samlede årskursistal i regnskab 2023 er det meget tæt på det budgetlagte.

Ses der på årskursistallet fra regnskab 2022 til 2023 er en nedgang på 5,5 % (fra 2.796 til 2.643). De små afdelinger har stået for den helt overvejende del af faldet i årskursister fra 2022 til 2023, med 13,9 % fra 714 og til 616 årskursister. Fjernundervisningen, der overvejende er integreret i de små afdelinger, har haft et tilsvarende fald på 10 % - fra 401 til 361 årskursister. Til sammenligning har faldet i Odense været på ca. 0,8 % - fra 1.681 til 1.666 årskursister.

Som konsekvens af dette vedvarende fald i antallet af årskursister i de små afdelinger samt tidligere års markante besparelser fra centralt hold er afdelingen i Søndersø nedlagt med virkning fra kursusåret 2023/24.

	Odense 1)	Viften 2)	Fjern- undervisning	Regnskab I alt	Budget I alt
<b>Uddannelsestilbud m.m.</b>					
ordblindeundervisning	14,5	6,4	0,5	21,4	22,0
FVU	44,2	36,8	2,2	83,2	75,0
avu	102,0	85,5	56,4	243,9	257,0
2-årig studentereksamen	76,0	0,0	0,0	76,0	69,0
2-årig hf	709,3	31,4	0,0	740,7	749,0
3-årig hf 3)	157,6	234,6	0,0	392,2	378,0
hf-enkeltfag	439,9	210,4	294,9	945,2	943,0
Gymnasial supplerings (GS) 4)	77,4	0,0	6,8	84,2	85,0
GIF 5)	39,4	0,0	0,0	39,4	42,0
brobygning/introkurser/FGU-kombi	5,6	1,6	0,0	7,2	0,0
indtægtsd. virksomhed	0,3	8,8	0,0	9,1	11,0
<b>I alt</b>	<b>1.666,2</b>	<b>615,5</b>	<b>360,8</b>	<b>2.642,5</b>	<b>2.631,0</b>

1) Inkl. FYNs HF

2) Undervisningssteder er: Svendborg, Ærø, Middelfart, Glamsbjerg, Faaborg, Nyborg samt Søndersø (lukket 30.06.2026)

3) I modsætning til tidligere er der ikke omregnet hf-2 årskursister

4) Inkl. Supplerende overbygningsforløb (SOF) til hf-2.

5) Gymnasiale indslusningsforløb for flygtninge og indvandrere

2023 Aktivitet hos eksterne overenskomsttagere	FVU	Ordblinde- undervisning
<b>Uddannelsesstilbud m.m.</b>		
AOF Center fyn	7,2	5,2
AOF Center Odense	24,5	6,2
AOF Job & Dansk, FYN	13,3	0,2
CSV Odense-Vestfyn-Brangstrup	5,7	0,0
<b>Institutioner uden for UVMs resort</b>	<b>50,7</b>	<b>11,6</b>
Syddansk Erhvervsskole Odense - Vejle	21,7	0,0
TietgenSkolen	11,2	4,9
<b>Institutioner inden for UVMs resort</b>	<b>32,9</b>	<b>4,9</b>
<b>I alt</b>	<b>83,6</b>	<b>16,5</b>

Udvikling i årskursistallet hos eksterne driftsoverenskomtparter.

Uddannelse	2019	2020	2021	2022	2023
Ordblindeundervisning uden for UVM	14,7	18,0	11,6	11,4	11,6
Ordblindeundervisning inden for UVM	7,0	9,9	8,5	7,2	4,9
<b>Ordblindeundervisning i alt</b>	<b>21,7</b>	<b>27,9</b>	<b>20,1</b>	<b>18,6</b>	<b>16,5</b>

Forberedende Voksenundervisning uden for UVM	138,9	135,4	87,8	62,0	50,7
Forberedende Voksenundervisning inden for UVM	133,2	56,8	35,8	38,1	32,9
<b>Forberedende Voksenundervisning i alt</b>	<b>272,1</b>	<b>192,2</b>	<b>123,6</b>	<b>100,1</b>	<b>83,6</b>

FVU-aktiviteten er i 2023 fordelt mellem egne VUC-hold (50 %) og undervisning hos driftsoverenskomtparter (50 %), hvilket er en stigende VUC-andel i forhold til 2022, hvor andelen var 44 %. Der har været et fald i det samlede årskursisttal fra 2022 til 2023 på 7 %. På HF & VUC FYN har der været en stigning på 6 %, mens der har været et fald på 17 % i undervisning ved driftsoverenskomtparterne.

Ordblindeundervisningen er i 2023 fordelt mellem egne VUC-hold (56 %) og undervisning udlagt til driftsoverenskomtparter (44 %), hvilket er i forhold til 2022. Der har været et fald i det samlede årskursisttal fra 2022 til 2023 på 11 % og faldet har været det samme på HF & VUC FYN som på undervisning udlagt til driftsoverenskomtparterne.

## Årets resultat

I budgettet for 2023 var der indarbejdet et forventet resultat på 1,1 mio. kr. på baggrund af 2.631 årskursister, det vil sige en forventet overskudsgrad på 0,4 %. Resultatet er 1,8 mio. kr. højere end budgetteret med baggrund i 2.643 årskursister, dvs. 12 kursister flere end budgetteret. Det samlede resultat for 2023 er således på 2,9 mio. kr., svarende til en overskudsgrad på 1,1 %.

## Indtægter

Der er samlet set 1,7 mio. kr. i mindreindtægter.

- Mere aktivitet på 12 årskursister betyder øgede indtægter på 0,5 mio. kr.
- Engangstilskud fra UVM. Bl.a. nødlidende afdelinger på 1.9 mio. kr., andre tilskud samt dispositionsbegrænsning. I alt merindtægter på 2,3 mio. kr.
- Specialpædagogisk Støtte har mindreindtægter på 2,3 mio. kr.
- Mentorordningen har en mindreindtægt, der modsvares af tilsvarende mindreudgift. Mindreindtægt på 2,3 mio. kr.
- Ikke fuldt budgetlagte merindtægter, der modsvares af tilsvarende merudgifter. Bl.a. studieture 1,2 mio. kr., husleje 0,9 mio. kr., projekter, kompetencefonde. I alt merindtægter på 4,1 mio. kr.
- Øgede renteindtægter på 0,6 mio. kr.
- Aktivitetsnedgang (FVU og OBU) hos driftsoverenskomstparter medfører mindreindtægter på 4,6 mio. kr.

## Udgifter

Der er samlet set 3,6 mio. kr. i mindreudgifter.

- Mere aktivitet på 12 årskursister betyder øgede udgifter på 0,5 mio. kr.
- Der har været merudgifter på løn på 1,1 mio. kr.
- Øvrig drift har haft mindreudgifter på 1,8 mio. kr.
- På bygningsområdet er der fra hensættelser tilbageført 5,0 mio. kr. vedrørende afsluttede projekter, mens der i 2023 er hensat 4,2 mio. kr. til etablering af forpladser i Odense og Middelfart og

udskiftning/vedligeholdelse af ventilationsanlæg i Svendborg. Sammenlagt har der været mindreudgifter på 0,3 mio. kr. på hele bygningsområdet.

- Censorbank, mindreudgifter på 0,3 mio. kr.
- Mentorordning (teknisk justering) har givet mindreudgifter på 2,3 mio. kr.
- Afskrivninger, mindreudgifter på 0,1 mio. kr.
- Yderligere renteudgifter på 0,1 mio. kr.
- Ikke fuldt budgetlagte merudgifter, der modsvares af tilsvarende indtægter. Bl.a. studieture 1,2 mio. kr. og husleje 0,9 mio. kr., projekter og kompetencefonde på i alt merudgifter på 4,1 mio. kr.
- Aktivitetsnedgang (FVU og OBU) hos driftsoverenskomstparter, hvilket medfører mindreudgifter på 4,6 mio. kr.

## Hoved- og nøgletaloversigt (5 års oversigt)

Kroner	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Omsætning	267.073.702	273.019.936	300.364.557	315.346.691	333.677.169
Heraf statstilskud	252.746.023	256.078.624	282.649.356	297.232.798	312.751.200
Omkostninger	261.762.093	272.100.885	293.829.366	309.062.167	339.761.578
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	5.311.609	919.051	6.535.191	6.284.524	-6.084.409
Finansielle poster	-2.369.268	-3.120.962	-3.008.591	-2.840.590	-8.799.367
Resultat før ekstraordinære poster	2.942.341	-2.201.911	3.526.600	3.443.934	-14.883.776
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	2.942.341	-2.201.911	3.526.600	3.443.934	-14.883.776
Balance					
Anlægsaktiver	312.608.651	316.963.649	321.394.128	323.040.254	320.787.921
Omsætningsaktiver	32.009.843	42.386.084	44.554.970	48.858.917	47.390.335
Balancesum	344.618.494	359.349.733	365.949.098	371.899.171	368.178.256
Egenkapital	62.519.242	59.576.901	61.778.812	58.252.212	54.808.278
Hensatte forpligtelser	4.200.000	5.000.000	6.366.000	3.600.000	350.000
Langfristede gældsforpligtelser	202.742.747	208.594.086	214.226.323	194.311.496	197.576.311
Kortfristede gældsforpligtelser	75.156.505	86.178.746	83.577.963	115.735.463	115.443.667
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	-1.991.408	7.518.042	-20.504.810	8.194.891	-32.168.277
Investeringsaktivitet	331.443	192.662	-2.564.027	-6.311.818	-8.489.023
Finansieringsaktivitet	-5.808.629	-5.757.891	20.534.925	-3.264.815	52.131.101
Pengestrøm, netto	-7.468.594	1.952.813	-2.533.912	-1.381.742	11.473.801
Likvider primo	35.760.573	33.807.760	36.341.672	37.723.414	26.249.613
Likvider ultimo	28.291.979	35.760.573	33.807.760	36.341.672	37.723.414
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	0	0	-15.332	0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo	28.291.979	35.760.573	33.792.428	36.341.672	37.723.414
Finansielle nøgletal i procent					
Overskudsgrad	1,1	-0,8	1,2	1,1	-4,5
Likviditetsgrad	42,6	49,2	53,3	42,2	41,1
Soliditetsgrad	18,1	16,6	16,9	15,7	14,9

	2023	2022	2021	2020	2019
Årselever					
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning					
Specificeret på hovedområder:					
Ordblindeundervisning	21,4	24,1	29,1	36,2	45,7
Forberedende Voksenundervisning (FVU)	83,2	78,5	84,4	100,0	159,1
Almen voksenuddannelse (avu)	243,9	304,1	424,9	496,3	710,5
hf-enkeltfag	945,2	1.053,3	1.269,7	1.348,7	1.424,1
Stx-2	76,0	53,4	18,2	0,0	0,0
2-årig hf	740,7	762,8	768,0	710,6	640,0
3-årig hf	392,2	381,9	377,7	351,3	316,7
Gymnasiel supplering (GS)	84,2	84,9	111,2	133,2	123,8
Gymnasiale indslusningsforløb (GIF)	39,4	37,3	42,8	47,9	43,0
Brobygning	7,2	7,5	6,9	4,8	4,7
Årselever, afsøgningsforløb	0	0	0	0	0
Årselever, afløb på EGU	0	0	0	0	0
Erhvervsuddannelses-årselever gennemført for andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt fra andre	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning i alt	2.633,4	2.787,8	3.132,9	3.229,0	3.467,6
Indtægtsdækket virksomhed					
Årselever, indtægtsdækket undervisning	9,1	8,0	8,2	7,2	6,0
Årselever i alt	2.642,5	2.795,8	3.141,1	3.236,2	3.473,6
Aktivitetsudvikling i procent	-5,5	-11,0	-2,9	-6,8	-11,5
Skolehjemsaktivitet					
Antal egne årselever, som samtidig bor på kostafdelingen	0	0	0	0	0
Antal årselever fra andre uddannelsesinstitutioner, som bor på kostafdelingen	0	0	0	0	0
Årselever, tilskudsfinansieret skolehjemsaktivitet i alt	0	0	0	0	0
Herudover antal årselever, Kostaktivitet afviklet af andre institutioner på udlån af godkendelse	0	0	0	0	0
Kapacitet kostpladser					
Kapacitet kostpladser, totale antal kostpladser, som institutionen råder over i sin bygningskapacitet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0



	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Årsværk</b>					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår	337,9	370,2	403,7	412,3	493,4
Andel i procent ansat på særlige vilkår	2,9	2,5	2,9	2,5	2,5
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	18,9	19,7	20,8	24,1	26,3
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,8	1,9	1,9	1,8	1,8
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,3	0,3	0,6	0,3	0,4
<b>Lønomkostninger</b>					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	6.497.107	6.506.302	6.010.127	6.261.011	6.440.970
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	1.013.499	1.009.046	1.091.415	889.027	911.059
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	7.510.606	7.515.348	7.101.542	7.150.038	7.352.029
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	74,3	77,0	74,3	73,4	76,5
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever <sup>0</sup>	12,8	13,2	12,9	12,7	14,2
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	10,7	11,0	10,4	10,6	12,0
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen	6,2	6,2	5,8	6,4	6,2
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	890.184	881.381	836.737	843.817	783.216
<b>Kapacitetsstyring</b>					
Kvadratmeter pr. årselev	13,8	13,3	11,8	11,4	10,7
Bygningsudgifter /Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	526	477	599	580	502
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	71	121	108	102	125
<b>Finansiell styring</b>					
Belåningsgrad i procent	65,8	-	-	-	-
Finansieringsgrad i procent	64,9	65,9	66,8	60,3	61,9
Gældsfaktor i procent (gearing)	73,5	74,0	69,1	61,6	59,2
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente	28,5	28,3	28,1	31,1	32,2
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	14,9	14,4	14,1	15,2	15,5

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentlig vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

Faldet i kursisttallet har været markant under højkonjunkturen især for enkeltfagsområdet. Mest ramt er de mindre afdelinger og bestyrelsen besluttede derfor at afdelingen i Søndersø blev lukket fra sommeren 2023. Det betyder, at der forsat er en stram økonomi efter 8 år med tilpasninger som følge af besparelser, udspaltning, lovændringer m.m. Hertil kommer en meget markant lønstigning i OK24, der bliver ud-møntet et kvart år inde i et vedtaget budget.

Tilsyn i årets løb

Tilsyn med administration af det fleksible klasseloft for 2022-2023. Tilsynet er afsluttet uden bemærkninger.

Kvalitetstilsyn på det gymnasiale område i forbindelse med at karaktergennemsnittet er under det forventede set i forhold til socioøkonomisk reference. Tilsynet fra 2022 er afsluttet.

Tematisk landsdækkende tilsyn med institutioners praksis for genvisitering til FVU. Tilsynet for 2022 er afsluttet. Tilsynet gentages i 2023 og er afsluttet.

Landsdækkende tematisk tilsyn med prøvebedømmelse og karaktergivning på avu og FVU. Tilsynet er afsluttet.

Tematisk tilsyn med indberetning af samtykke i forbindelse med ansøgning om specialpædagogisk støtte (SPS). Tilsynet er afsluttet.

Arbejdstilsynet har ved en af afdelingerne ført tilsyn med om arbejdsmiljølovens krav opfyldes. Tilsynet er afsluttet uden bemærkninger.

## Målrapportering

Målrapportering nedenfor koncentrerer sig primært om 2-årig hf, som er det område, hvor staten har etableret centrale udtræksmuligheder.

Uddannelsesområde	2023	2022	2021	2020	2019
Gymnasiale uddannelser, STX	76,0	53,4	18,2	0,0	0,0
Gymnasiale uddannelser, hf	1.132,9	1.144,7	1.145,7	1.061,9	956,7
Gymnasial enkeltfagsundervisning (hf-e)	945,2	1.053,3	1.269,7	1.348,7	1.424,1
Gymnasiale suppleringskurser (GSK)	84,2	84,9	111,2	133,2	123,8
Gymnasiale indslusningskurser (GIF)	39,4	37,3	42,8	47,9	43,0
VUC - almen voksenuddannelse	243,9	304,1	424,9	496,3	710,5
VUC - Forberedende voksenuddannelse	83,2	78,5	84,4	100,0	159,1
VUC -Ordblindeundervisning	21,4	24,1	29,1	36,2	45,7
Andet	16,3	15,5	15,1	12,0	10,7
Antal årskursister i året	2.642,5	2.795,8	3.141,1	3.236,2	3.473,6

Som det fremgår af tabellen, er årskursistallet faldet med 153 årskursister i forhold til 2022. Et procentuelt fald på 5,5 %

Det betydeligste procentuelle fald har været inden for avu med 60 årskursister svarende til et fald på 19,8 %. Der har ligeledes været stort fald på ordblindeundervisning på 3 årskursister svarende til et fald på 11,2 %. FVU er steget 5 årskursister svarende til en stigning på 6,0 %. Der har været et markant fald inden for hf-enkeltfag på 108 årskursister svarende til et fald på 10,3 %. Hf-fuldtid har haft et mindre fald på 10 årskursister svarende til et fald på 1,0 %. I forbindelse med etableringen af 2-årigt studenterkursus er der en stigning inden for stx på 23 årskursister. Gymnasiale suppleringskurser (GSK) er nærmest uændret (-0,9 %) og Gymnasiale indslusningsforløb (GIF) har haft en stigning på 5,6 %.

Uddannelsesområde	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Hf	73	77	76	70	73

De anførte fuldførelsesprocenter er hentet fra Undervisningsministeriets statistikdatabank. Fuldførelsesprocenterne er beregnet på baggrund af de forskellige årganges gennemførelsesadfærd i det pågældende kursusår og samlet for 2-årig hf og hf-søfart.

# Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for HF & VUC FYN er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2023 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Beskrivelse af eventuelle afvigelser eller dispensationer fra regnskabsgrundlaget

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale

- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

#### Operationel leasing

Operationel leasing foreligger, når leasinggiver udlejer sine aktiver direkte til leasingtager. Leasinggiver køber og beholder ejendomsretten til det leasede aktiv i hele leasingperioden og bærer den finansielle risiko forbundet med leasingaftalen. Leasingtager påtager sig ingen risiko forbundet med udstyrets værdi ved leasingperiodens udløb. Vedligeholdelsespligten påhviler således leasinggiver og ikke leasingtager.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden. Leasingforpligtigelsen oplyses i en note.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed – IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte omkostningssegmenter.

## Resultatopgørelsen

### *Omsætning*

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

### *Omkostninger*

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Administrative fællesskaber, værtsinstitution
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

### *Fordelingsnøgler*

De indirekte lønomkostninger til undervisere, der er knyttet til undervisningspersonalets tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på [skriv hvilken fordelingsnøgle der anvendes – eventuelt flere, hvis det er tilfældet].

Direkte løn til undervisningspersonale er omkostningsfordelt til undervisningsformål med en fordelingsnøgle baseret på [skriv hvilken fordelingsnøgle der er anvendt – eventuelt flere, hvis det er tilfældet]

Eventuel omkostningsfordeling af indirekte omkostninger til IDV, eksempelvis fællesomkostninger til ledelse, administration, forsyning eller øvrige bygningsomkostninger er baseret på [skriv hvilken fordelingsnøgle der anvendes – eventuelt flere, hvis det er tilfældet]

Indirekte lønomkostninger til fx ledelse og IT medarbejdere, omkostninger til kurser, udvikling og møder samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles med en fordelingsnøgle baseret på [skriv hvilken fordelingsnøgle der anvendes eventuelt flere, hvis det er tilfældet].

#### *Finansielle poster*

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

#### *Ekstraordinære poster*

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ligger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører institutionens målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende

Balancen

#### *Immaterielle og materielle anlægsaktiver*

Immaterielle og materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Feltoversigt	Interval
Immaterielle anlægsaktiver	- år
Bygninger erhvervet før 2011	50 år
Bygninger erhvervet efter 2011	50 år
Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV (almindelige installationer)	20 år
Særlige installationer	- år
Udstyr og inventar, i.h.t. ØAV	4 - 10 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver under 1 mio. kr. driftsføres under øvrige indtægter. Eventuelle modtagne tilskud, donationer eller gaver over 1 mio. kr. til finansiering af anlægsaktiver indregnes som periodiserede anlægsaktiver under langfristede gældsforpligtelser og indtægtsføres løbende i resultatopgørelsen i samme takt som anlægsaktivet afskrives, og indtægten modregnes i afskrivningen.

#### *Finansielle anlægsaktiver*

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita og finansielle instrumenter. Finansielle anlægsaktiver måles til kostpris.

#### *Varebeholdninger*

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

#### *Periodeafgrænsningsposter (aktiver)*

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### *Værdipapirer*

Værdipapirer, der omfatter børsnoterede obligationer, måles til kursværdien på balancedagen. Værdipapirer omfatter også aktier/andele i pengeinstitutter og andele i forsyningsvirksomheder.

#### *Hensatte forpligtelser*

Hensatte forpligtelser omfatter forpligtelser, der er uvisse med hensyn til størrelse og tidspunkt for afvikling og indtråd i regnskabsåret. Dette kunne f.eks. være omkostninger i forbindelse med en igangværende retssag eller fratrædelsesomkostninger i forbindelse med en omstrukturering. Forpligtelserne indregnes til kapitalværdi.



### *Gældsforpligtelser*

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### *Finansielle instrumenter*

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under langfristede gældsforpligtelser. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten ”Finansielle instrumenter” under finansielle anlægsaktiver.

Et realiseret tab/en realiseret gevinst ved indfrielse af et finansielt instrument omkostningsføres/indtægtsføres i resultatopgørelsen, men kan eventuelt amortiseres over det nye låns løbetid, hvis der er tale om en reel låneomlægning af sammenlignelige lån.

### *Periodeafgrænsningsposter (passiver)*

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

### *Pengestrømsopgørelse*

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider, institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning samt institutionens samlede likviditet til rådighed ved årets slutning.

### *Pengestrøm fra driftsaktivitet*

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

### *Pengestrøm fra investeringsaktivitet*

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af værdipapirer, materielle- og finansielle anlægsaktiver samt køb immaterielle anlægsaktiver.

### *Pengestrøm fra finansieringsaktivitet*

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### *Likvider*

Likvider omfatter likvide beholdninger og træk på kassekredit.

### *Samlet likviditet til rådighed*

Samlet likviditet til rådighed omfatter likvider, resterende trækningmulighed på kasse- og byggekredit samt værdipapirer.

## Resultatopgørelse 1. januar – 31. december

	Note	2023	2022
Statstilskud	1	252.746.023	256.078.624
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	14.327.679	16.941.312
Omsætning i alt		267.073.702	273.019.936
Undervisningens gennemførelse	3	197.494.034	206.074.604
Markedsføring	4	1.590.814	1.554.305
Ledelse og administration	5	28.428.737	28.744.677
Administrative fællesskaber, værtsinstitution	6	0	0
Bygningsdrift	7	30.386.885	31.822.759
Aktiviteter med særlige tilskud	8	3.861.623	3.904.540
Kostafdeling	9	0	0
Omkostninger i alt		261.762.093	272.100.885
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster		5.311.609	919.051
Finansielle indtægter	10	644.512	77182
Finansielle omkostninger	11	3.013.780	3.198.144
Finansielle poster i alt		-2.369.268	-3.120.962
Resultat før ekstraordinære poster		2.942.341	-2.201.911
Ekstraordinære indtægter	12	0	0
Ekstraordinære omkostninger	13	0	0
Ekstraordinære poster i alt		0	0
Årets resultat		2.942.341	-2.201.911

## Balance pr. 31. december

	Note	2023	2022
Aktiver			
Immaterielle anlægsaktiver	14	0	0
Grunde og bygninger	15	312.117.667	316.071.998
Udgifter til igangværende byggeri	16	0	0
Indretning af lejede lokaler	17	0	0
Udstyr	18	0	0
Inventar	19	169.529	238.753
Immaterielle og materielle anlægsaktiver i alt		312.287.196	316.310.751
Deposita		321.455	652.898
Finansielle instrumenter	20	0	0
Finansielle anlægsaktiver i alt		321.455	652.898
Anlægsaktiver i alt		312.608.651	316.963.649
Varebeholdninger		0	0
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.490.238	3.752.096
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		0	0
Andre tilgodehavender		1.227.626	2.873.415
Periodeafgrænsningsposter		0	0
Tilgodehavender i alt		3.717.864	6.625.511
Værdipapirer	21	0	0
Likvide beholdninger		28.291.979	35.760.573
Omsætningsaktiver i alt		32.009.843	42.386.084
Aktiver i alt		344.618.494	359.349.733

Balance pr. 31. december

	Note	2023	2022
Passiver			
Opskrivninger	22	0	0
Egenkapital i øvrigt	23	62.519.242	59.576.901
Egenkapital i alt		62.519.242	59.576.901
Hensatte forpligtelser	24	4.200.000	5.000.000
Statslån	25	0	0
Kommunal gæld	26	0	0
Realkreditgæld	27	196.199.247	201.912.586
Finansielle instrumenter	28	0	0
Gæld vedrørende finansiel leasing	29	0	0
Andre langfristede gældsforpligtelser	30	0	0
Etableringstilskud		0	0
Periodiseret anlægstilskud		6.543.500	6.681.500
Langfristede gældsforpligtelser i alt		202.742.747	208.594.086
Gæld til pengeinstitutter	31	0	0
Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet		1.107.635	1.107.635
Leverandører af varer og tjenesteydelser		4.492.155	4.379.985
Anden gæld	32	23.966.194	27.772.258
Periodeafgrænsningsposter		45.590.521	52.918.868
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		75.156.505	86.178.746
Gældsforpligtelser i alt		277.899.252	294.772.832
Passiver i alt		344.618.494	359.349.733

	Note	2023	2022
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	33	229.457.694	226.952.590
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV		

## Pengestrømsopgørelse

	Note	2023	2022
Årets resultat		2.942.341	-2.201.911
<i>Reguleringer vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		4.023.555	4.157.317
Af- og nedskrivninger, periodiseret anlægstilskud		-138.000	-138.000
Andre ikke kontante driftsposter (Hensættelser)		-800.000	-1.366.000
<i>Ændring i driftskapital:</i>			
Ændring i varebeholdninger		0	0
Ændring i tilgodehavender		2.907.647	4.121.699
Ændringer i hensatte forpligtelser		0	0
Ændring i kortfristet gæld		-10.926.951	2.944.937
Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt		-1.991.408	7.518.042
Køb af immaterielle anlægsaktiver		0	0
Køb af materielle anlægsaktiver		0	0
Salg af materielle anlægsaktiver		0	0
Ændring i finansielle anlægsaktiver		331.443	192.662
Køb af værdipapirer		0	0
Salg af værdipapirer		0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt		331.443	192.662
Afdrag/indfrielse, statslån		0	0
Optagelse, statslån		0	0
Afdrag/indfrielse, realkreditlån		-5.808.629	-5.757.891
Optagelse, realkreditlån		0	0
Afdrag/indfrielse, anden langfristet gæld		0	0
Optagelse, anden langfristet gæld		0	0
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt		-5.808.629	-5.757.891
Ændring i likvider		-7.468.594	1.952.813
Likvider primo		35.760.573	33.807.760
Likvider ultimo		28.291.979	35.760.573
Samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit		0	0
Samlet trækingsret pr. 31. december, byggekredit		0	0
Værdipapirer		0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo		28.291.979	35.760.573

## Noter

### I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ingen usikkerhed om fortsat drift.

### II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen usikkerhed om indregning og måling.

### III Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold.

### IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentlig vil påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.



## Noter

Nr		2023	2022
1	Statstilskud		
	Undervisningstaxameter	191.007.866	194.121.132
	Fællesudgiftstaxameter	35.567.854	37.280.889
	Bygningstaxameter	25.686.968	26.518.436
	Øvrige driftsindtægter	-4.487.110	-5.151.643
	Særlige tilskud	4.970.445	3.309.810
	Kostafdeling	0	0
	Andet	0	0
	Statstilskud i alt	252.746.023	256.078.624
2	Deltagerbetaling og andre indtægter		
	Deltagerbetaling, uddannelser	5.686.029	6.662.351
	Anden ekstern rekvirentbetaling	5.058.099	4.654.950
	Administrative fællesskaber, værtsinstitution	0	0
	Kostafdeling	0	0
	Andre indtægter	3.583.551	5.624.011
	Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	14.327.679	16.941.312
3	Undervisningens gennemførelse		
	Løn og lønafhengige omkostninger	171.686.058	181.903.199
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	25.807.976	24.171.405
	Undervisningens gennemførelse i alt	197.494.034	206.074.604
4	Markedsføring		
	Løn og lønafhengige omkostninger	-80.148	0
	Afskrivninger	0	0
	Øvrige omkostninger	1.670.962	1.554.305
	Markedsføring i alt	1.590.814	1.554.305
5	Ledelse og administration		
	Løn og lønafhengige omkostninger	20.243.479	20.956.981
	Afskrivninger	15.296	15.296
	Øvrige omkostninger	8.169.962	7.772.400
	Ledelse og administration i alt	28.428.737	28.744.677

Noter

	2023	2022
6 Administrative fællesskaber, værtsinstitution		
Løn og lønafhengige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
Administrative fællesskaber, værtsinstitution i alt	0	0
7 Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	3.446.230	3.972.737
Afskrivninger	3.870.259	4.004.021
Øvrige omkostninger	23.070.396	23.846.001
Bygningsdrift i alt	30.386.885	31.822.759
8 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhengige omkostninger	3.172.139	3.281.186
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	689.484	623.354
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	3.861.623	3.904.540
9 Kostafdeling		
Løn og lønafhengige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
Kostafdeling i alt	0	0
10 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	644.512	77.182
Realiserede kursgevinster på værdipapirer	0	0
Finansielle indtægter i alt	644.512	77.182
11 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	3.013.780	3.198.144
Kurstab på værdipapirer	0	0
Finansielle omkostninger i alt	3.013.780	3.198.144
12 Ekstraordinære indtægter		
Ingen	0	0
Ekstraordinære indtægter i alt	0	0

	2023	2022
13	Ekstraordinære omkostninger	
	Ingen	0
	Ekstraordinære omkostninger i alt	0
14	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>immaterielle anlægsaktiver</i>	
	Kostpris primo (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Tilgang i årets løb (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Afgang i årets løb (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Kostpris ultimo (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Årets af- og nedskrivninger (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Immaterielle anlægsaktiver)	0
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver (Immaterielle anlægsaktiver)	0
15	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Grunde og bygninger</i>	
	Kostpris primo (Grunde og bygninger)	343.324.800
	Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0
	Afgang i årets løb (Grunde og bygninger)	0
	Overførsler i årets løb (Grunde og bygninger)	0
	Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	343.324.800
	Opskrivninger primo (Grunde og bygninger)	0
	Opskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	0
	Tilbageførte opskrivninger (Grunde og bygninger)	0
	Opskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	27.252.802
	Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	3.954.331
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Grunde og bygninger)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Grunde og bygninger)	31.207.133
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>312.117.667</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver	0

	2023	2022
Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger, jf. SKAT ( 31.12.2022) (Grunde og bygninger)		
Vestergade 7 Nyborg	8.500.000	8.500.000
Viebæltet 5 Svendborg	32.500.000	32.500.000
Østre Hougvej 101 Middelfart	17.100.000	17.100.000
Kottesgade 6-8 Odense - ingen vurdering jf. skat.dk - anslået jf. gns. m2-vurdering på Kottesgade 2 -2022.	148.700.000	75.574.246
P.E Pålsons Vej 1 Marstal	9.750.000	9.750.000
Nørregade 44 A, Glamsbjerg	2.950.000	2.950.000
Kottesgade 23	6.700.000	6.700.000
Kottesgade 2	82.000.000	82.000.000
Værdi af igangværende og afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering: (Grunde og bygninger)	0	0
16	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Udgifter til igangværende byggeri</i>	
	Kostpris primo (Udgifter til igangværende byggeri)	0
	Tilgang i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0
	Afgang i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0
	Overførsler i årets løb (Udgifter til igangværende byggeri)	0
	Kostpris ultimo (Udgifter til igangværende byggeri)	0
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver (Udgifter til igangværende byggeri)	0
17	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Indretning af lejede lokaler</i>	
	Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	0
	Tilgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0
	Afgang i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0
	Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	0
	Af – og nedskrivninger i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	0
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Indretning af lejede lokaler)	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Indretning af lejede lokaler)	0
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver (Indretning af lejede lokaler)	0

		2023	2022
18	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Udstyr</i>		
	Kostpris primo (Udstyr)	0	0
	Tilgang i årets løb (Udstyr)	0	0
	Afgang i årets løb (Udstyr)	0	0
	Kostpris ultimo (Udstyr)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Udstyr)	0	0
	Af - og nedskrivninger i årets løb (Udstyr)	0	0
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Udstyr)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Udstyr)	0	0
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver (Udstyr)	0	0
19	Immaterielle og materielle anlægsaktiver, <i>Inventar</i>		
	Kostpris primo (Inventar)	3.947.777	3.947.777
	Tilgang i årets løb (Inventar)	0	0
	Afgang i årets løb (Inventar)	0	0
	Kostpris ultimo (Inventar)	3.947.777	3.947.777
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar)	3.709.024	3.617.269
	Af - og nedskrivninger i årets løb (Inventar)	69.224	91.755
	Tilbageførte af- og nedskrivninger (Inventar)	0	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo (Inventar)	3.778.248	3.709.024
	<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>169.529</b>	<b>238.753</b>
	Heraf regnskabsmæssig værdi af finansielt leasede aktiver	0	0
20	Finansielle instrumenter		
	Ingen	0	0
	Finansielle instrumenter i alt	0	0
21	Værdipapirer		
	Aktier/Andele i pengeinstitutter	0	0
	Andelsbeviser i forsyningsvirksomheder	0	0
	Obligationer	0	0
	Værdipapirer i alt	0	0

	2023	2022
22 Opskrivninger		
Opskrivninger saldo primo	0	0
Årets opskrivninger	0	0
Opskrivninger saldo ultimo	0	0
23 Egenkapital i øvrigt		
Egenkapital i øvrigt, saldo primo	59.576.901	61.778.812
Årets resultat	2.942.341	-2.201.911
Øvrige bevægelser i alt	0	0
Egenkapital i øvrigt saldo ultimo	62.519.242	59.576.901
24 Hensatte forpligtelser		
Hensatte forpligtelser saldo primo	5.000.000	6.366.000
Årets hensættelser (2023: forpladser; ventilation)	4.200.000	0
Fraflytning (Ejlskovsgade)	0	-1.366.000
Ændringer i lejemål Glamsbjerg	-5.000.000	0
Hensatte forpligtelser saldo ultimo	4.200.000	5.000.000
25 Statslån		
Rente- og afdragsfrie statslån	0	0
Statslån i øvrigt	0	0
Statslån i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Statslån i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0
26 Kommunal gæld		
Rente- og afdragsfri kommunal gæld	0	0
Kommunal gæld i øvrigt	0	0
Kommunal gæld i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Kommunal gæld i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0

	2023	2022
27 Realkreditgæld		
RKD H 17.825.000, FlexLån	10.688.057	11.172.081
RKD H 30.000.000,00 FlexLife	30.000.000	30.000.000
RKD H 60.473.000 1,0% Kontantlån	53.085.161	54.854.120
RKD H 40.452.000 1,0% Kontantlån	35.510.078	36.693.382
RKD H 40.000.000 1,5% Kontantlån	34.978.877	36.098.809
RKD H 20.000.000 FlexLån	16.880.027	17.556.177
RKD H 22.000.000 1,5% Kontantlån	20.770.386	21.346.646
Realkreditgæld i alt	201.912.586	207.721.215
Afdrag efter 5 år	172.902.381	178.900.545
Afdrag mellem 1 og 5 år	23.296.866	23.012.041
Realkreditgæld i alt (langfristede del)	196.199.247	201.912.586
Afdrag inden for et år	5.713.339	5.808.629
28 Finansielle instrumenter		
Ingen	0	0
Finansielle instrumenter i alt	0	0
29 Gæld vedr. finansiel leasing		
Ingen	0	0
Gæld vedr. finansiel leasing i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Gæld vedr. finansiel leasing i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0
30 Anden langfristet gæld		
Skyldige indefrosne feriemidler	0	0
Anden langfristet gæld i alt	0	0
Afdrag efter 5 år	0	0
Afdrag mellem 1 og 5 år	0	0
Anden gæld i alt (langfristede del)	0	0
Afdrag inden for et år	0	0

### 31 Gæld til pengeinstitutter

Oplysning om samlet trækingsret 31. december, kassekredit	0	0
Anvendt kassekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed kassekredit	<b>0</b>	<b>0</b>
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31.december, byggekredit	0	0
Anvendt byggekredit ultimo	0	0
Resterende trækingsmulighed byggekredit	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Anvendt kassekredit og byggekredit i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 32 Anden gæld

Skyldig løn	3.725.304	4.263.893
Skyldig A-skat og AM-bidrag	51.163	92.877
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	35.263	26.316
Skyldig feriepengeforpligtelse	9.999.795	10.516.541
Skyldige indefrosne feriemidler	0	0
Statslån, afdrag indenfor et år	0	-
Kommunal gæld, afdrag indenfor et år	0	-
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	5.713.339	5.808.629
Gæld vedr. finansiel leasing, afdrag indenfor et år	0	-
Anden langfristet gæld, afdrag indenfor et år	0	-
Øvrige gældsposter	4.441.330	7.064.002
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>23.966.194</b>	<b>27.772.258</b>



**33 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser**

<b>Eventualforpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Lejeforpligtelser</b>		
Lejeforpligtelser, Faaborg Gymnasium	1.915.000	1.843.000
Lejeforpligtelser, Nordfyn Gymnasium, Sønder sø	0	460.000
Lejeforpligtelser, Glamsbjerg	<b>2.893.104</b>	<b>0</b>
Lejeforpligtelser, I alt	<b>4.808.104</b>	<b>2.303.000</b>
Leasingforpligtelser operationel leasing	0	0
Leasingforpligtelser finansiel leasing	0	0
Udstyr stillet til rådighed for institutionen	0	0
<b>Pantsætning</b>		
Ejerpantebrev, kreditor HF & VUC FYN	1.750.000	1.750.000
Realkreditpantebrev RD 06.03.2014-1005193819	17.825.000	17.825.000
Realkreditpantebrev RD 13.04.2018-1009711933	30.000.000	30.000.000
Realkreditpantebrev RD 16.05.2019-1010742090	37.383.925	37.383.925
Realkreditpantebrev RD 16.05.2019-1010743331	18.345.761	18.345.761
Realkreditpantebrev RD 23.09.2019-1011172484	56.892.904	56.892.904
Realkreditpantebrev RD 10.09.2019-1011124088	40.452.000	40.452.000
Realkreditpantebrev RD 01.11.2021-1013374370	22.000.000	22.000.000
<b>Pantsætninger, i alt</b>	<b>224.649.590</b>	<b>224.649.590</b>
<b>Sikkerhedsstillelser</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser i alt</b>	<b>229.457.694</b>	<b>226.952.590</b>

## Særlige specifikationer

	2023	2022
Udlagte aktiviteter		
Videresendte tilskud m.v. vedrørende aktiviteter udlagt til andre	4.487.110	5.151.643
Modtagne tilskud m.v. vedrørende aktiviteter gennemført for andre	0	0
Personaleomkostninger		
Lønninger	167.080.877	176.762.830
Pension	29.516.578	31.257.533
Andre omkostninger til social sikring	1.870.303	2.093.740
Personaleomkostninger i alt	198.467.758	210.114.103
Lønomkostninger til chefløn		
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	16.427.087	16.963.839
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen.	16.824.470	17.363.206
De samlede lønomkostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	4.486.996	5.019.484
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	0
Honorar til revisor		
Honorar for lovpligtig revision	238.950	201.400
Andre ydelser end revision	44.300	28.900
Honorar til revisor i alt	283.250	230.300

## Specifikation af formålsregnskabet

Beskrivelse	2023	2022
Statstilskud i alt	252.746.023	256.078.624
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	14.327.679	16.941.312
Omsætning i alt	267.073.702	273.019.936
Omkostninger til undervisningens gennemførelse		
Gymnasiale uddannelser (EGYM og AGYM)	149.896.774	152.971.901
Almen voksenuddannelse	46.835.608	52.079.150
Introduktionskurser mm	302.412	329.129
Indtægtsdækket virksomhed	459.240	694.424
Omkostninger til undervisningens gennemførelse i alt	197.494.034	206.074.607
Omkostninger til ledelse og administration		
Markedsføring	1.590.814	1.554.300
Institutionsledelse	1.350.192	1.317.640
Bestyrelses honorarer	118.886	116.632
Administration	26.959.659	27.310.407
Omkostninger til ledelse og administration i alt	30.019.551	30.298.988
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift)		
Rengøring	5.344.675	5.042.848
Forsyning	2.629.682	4.613.783
Øvrig drift	4.362.012	4.825.600
Husleje, afskrivning og ejendomsskat	8.269.301	9.244.857
Indvendig vedligeholdelse	8.093.255	6.321.770
Udvendig vedligeholdelse	506.705	1.103.411
Bygningsinventar og -udstyr	1.081.255	567.830
Statens selvforsikring	0	2.650
Omkostninger bygningsdrift (eksklusiv kantinedrift) i alt	30.286.885	31.722.751
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud		
Særbevillinger Forsøgs- og Udviklingsmidler (FOU)	1.062.657	349.911
Specialpædagogisk støtte (SPS)	2.547.555	3.435.588
EU-projekter	206.171	
Øvrige projekter	45.240	119.040
Strategisk kompetenceløft	0	
Faglige udvalg, AUB	0	
Lærepladsopsøgende arbejde, AUB	0	
Grøn pulje til efteruddannelse og opkvalificering, lokale indsatser	0	
Omkostninger til aktiviteter med særlige tilskud i alt	3.861.623	3.904.540
Omkostninger kantinedrift i alt	100.000	100.000
Omkostning kostafdeling i alt	0	0
Omkostninger administrativt fællesskab i alt	0	0
Finansielle poster i alt	2.369.268	3.120.962
Ekstraordinære poster i alt	0	0
Årets resultat	2.942.341	-2.201.911

## Særlige specifikationer

	2023	2022	2021	2020	I ALT
Indtægtsdækket virksomhed (IDV)					
Indtægter	1.601.693	677.716	558.320	619.900	3.457.629
Direkte og indirekte lønomkostninger	602.559	499.717	420.429	457.076	1.979.781
Andre direkte og indirekte omkostninger	872.664	194.708	177.526	165.003	1.409.901
Resultat	126.470	-16.709	-39.635	-2.179	67.947
Akkumuleret resultat (egenkapital)	1.152.412	1.025.942	1.042.651	1.082.286	1.152.412
Akkumuleret resultat (egenkapital) fordelt					
Kurser	1.108.065	1.025.942	1.042.651	1.082.286	1.152.412
Udleje	44.347	-	-	-	-

## Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen				
	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	0	0	0
Brugt	0	0	0	0
I alt	0	0	0	0

## Specifikation over afsluttede projekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Afsluttede projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning v. byggestart	Faktisk afslutningstidspunkt	Godkendte budgetteret totaludgift	Faktisk totaludgift
Ingen	-	-	-	-	0	0





Specifikation over igangværende anlægsprojekter

Afholdte udgifter ekskl. udgifter, der er omkostningsført i resultatopgørelsen						
Igangværende projekter	Senest forelagt	Byggestart	Forventet afslutning	Afholdte udgifter i alt	Afholdte udgifter, indeværende år	Godkendt totaludgift
Ingen	-	-	-	0	0	0

It-omkostninger		
	2023	2022
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	3.664.271	3.688.796
It- systemdrift	5.122.962	4.831.787
It- vedligehold	110.033	105.524
It-udviklingsomkostninger	121.758	118.136
Udgifter til it-varer til forbrug	1.427.168	766.001
I alt	10.446.192	9.510.244

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder. Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Anne Jensen</b> Formand 6a04558c-48d5-4392-aec5-330dbcaeda45 2024-03-21 14:37:58Z	  <b>Stig Holmelund Jarbøl</b> Rektor d532ba4a-cdb5-4c55-bb7d-a5f38d6ab6e9 2024-03-21 14:38:23Z
  <b>Mathilde Amdi Jensen</b> 39215ef7-931a-40ff-b16a-55e3f6d7dcb8 2024-03-21 14:46:52Z	  <b>Mette Lund Kristensen</b> cda9a1c7-67b6-461c-8bb7-3f24819947f2 2024-03-21 15:14:23Z
  <b>Anni Rodahl Thisted</b> ea75f89c-b638-47a6-a47b-d84577cea021 2024-03-21 15:57:24Z	  <b>Anette Petri Hedam</b> 6f31f1ab-fb83-481b-b9f8-a7133d2b43b5 2024-03-21 16:23:35Z
  <b>Lars Henning Hansen</b> 0fa6af88-a15b-4189-ae54-e9c47680a1da 2024-03-21 16:27:02Z	  <b>Lisbeth Bille</b> 6647ab0b-a5d7-490a-961a-1bacfb40d749 2024-03-22 06:33:19Z



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.















Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder. Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <p><b>The signatory has name and address protection with MitID. The signatory has identified him/herself with MitID and the name below is applied by the sender.</b></p> <p><b>Anne Skau Styrishave</b> 8b0799aa-ec52-4936-949b-104f5c91e424 2024-03-22 10:20:43Z</p>	  <p><b>Peter Hansted</b> 28a70007-8340-4f6d-b9f4-91f5c30f68ea 2024-03-22 13:46:22Z</p>
  <p><b>Jens Mejer Pedersen</b> 25a4fd24-5137-4e3d-8f98-9f5b6b7a2788 2024-03-25 06:50:31Z</p>	  <p><b>Kim Dalgaard</b> Revisor BDO 9124f9a5-397e-4d3b-8a05-8dc94ce61ffe BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB 2024-03-25 07:43:33Z</p>
  <p><b>Vera Buus Nielsen</b> b28bbc93-d525-4ef6-b9d4-fa217d667132 2024-03-25 10:36:30Z</p>	  <p><b>Michael Nielsen</b> 1906c918-38ed-46ca-b6c3-14e8793f5bc8 2024-04-02 08:31:57Z</p>
  <p><b>Niels Johannes Møller Kibsgaard</b> 82ec3d7e-c59a-4ba2-bcb2-843bc3ff0f1b 2024-04-03 06:21:43Z</p>	



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2023 - HF & VUC FYN.pdf

SHA256: cfd6e297f083d7d976d0046657e89e1561d6bbdfd71a03fab520b6d2fbc11cf2

Addo Sign identifikationsnummer: 1ea7ee53-a830-47f8-af16-be0d14cb2618



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.